

TERMINY PO ZAKOŃCZONYM ROKU

Kiedy złożyć PIT?

28 lutego 2023

PIT-16A (Karta podatkowa)

PIT-19A (duchowni)

2 maja 2023

PIT-28 (Umowy najmu, podnajmu dzierżaw)

PIT-36 (pozarolnicza działalność gospodarczą opodatkowaną na ogólnych zasadach)

PIT-36L (pozarolnicza działalność gospodarczą opodatkowana podatkiem liniowym)

PIT-37 (osoby, które osiągają wyłącznie przychody rozliczane za pośrednictwem płatnika – zatrudnione na umowach)

PIT-38 (sprzedaż papierów wartościowych)

PIT-39 (przychód ze sprzedaży poza działalnością gospodarczą nieruchomości)

PIT-40A (emeryt i rencista)

INNE TERMINY

31 grudnia 2023

Wykonanie tzw. remanentu, czyli spisu z natury. Ma to na celu określenie aktualnego stanu rzeczowych składników majątkowych. Przygotowuje go każdy, nawet firmy świadczące działalność usługową. Mimo, że nie posiadają one środków trwałych, ani towarów handlowych sporządzają spis z natury zerowy.

31 stycznia 2023

Do tego dnia należy rozliczyć podatek dochodowy pracowników, używając druków PIT-4R /lub PIT-8AR . Jest to też termin wysłania do urzędu skarbowego (właściwego dla pracownika) sporządzonych rozliczeń z pracownikami [w postaci dokumentów PIT-11](#). Do tego dnia mamy też obowiązek złożenia zeznania rocznego, którego formą opodatkowania jest karta podatkowa.

Zaliczka na PIT-4R pobierana jest nie tylko od wynagrodzenia osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, ale także od wynagrodzeń tych osób, z którymi podpisano umowę o dzieło, umowę-zlecenie, kontrakt menadżerski, umowę o naukę zawodu/przyuczenie do zawodu, praktyki absolwenckie.

20 lutego lub do 20 dnia miesiąca od uzyskania pierwszego przychodu

Należy powiadomić urząd skarbowy o [wyborze sposobu opodatkowania podatkiem dochodowym w nowym roku](#) np. gdy chcemy przejść z zasad ogólnych na podatek liniowy. Jeśli decydujemy, że pozostajemy przy sposobie opodatkowania z poprzedniego roku, to nie musimy nic robić.

WAŻNE

Jeśli omyłkowo przegapisz obowiązujący termin złożenia deklaracji podatkowej pamiętaj, by skorzystać z czynnego żalu.

WARTO WIEDZIEĆ

TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW I OPŁACANIA SKŁADEK, RODZAJE FORMULARZY

Jeżeli ostatni dzień terminu złożenia deklaracji podatkowej przypada w sobotę lub inny dzień ustawowo wolny od pracy, to trzeba będzie ją przesłać najpóźniej następnego dnia po dniu lub dniach wolnych od pracy

FORMY OPODATKOWANIA DOCHODÓW Z DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

Zasady ogólne



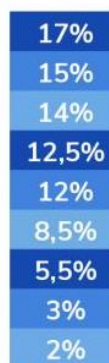
Zależnie od wysokości dochodu

Podatek liniowy



Stała stawka podatku

Ryczałt



Zależnie od rodzaju działalności

Karta podatkowa



Zależnie od m.in. wielkości zatrudnienia, rodzaju usług

Rodzaj obowiązku	Termin
<p>Obowiązki na gruncie PIT</p> <div style="text-align: center; background-color: #0056b3; color: white; padding: 10px; margin-bottom: 10px;"> Termin zaliczki na podatek dochodowy </div> <p>The diagram illustrates tax payment deadlines. It features a central gear icon labeled 'Zaliczka'. To the left, a 'Miesięczna' (monthly) payment is shown with a calendar snippet for November and December, with '20' highlighted in both. Below it, text states: 'Termin płatności to 20. dzień kolejnego miesiąca'. To the right, a 'Kwartalna' (quarterly) payment is shown with a calendar snippet for December and January, with '20' highlighted in both. Below it, text states: 'Termin płatności to 20. dzień miesiąca następującego po kwartale, którego zaliczka dotyczy'. In the center, a 'Dzień wolny' (public holiday) is shown with a calendar snippet for Monday (pn) and Sunday (nd), with '20' circled in red. Below this, text states: 'Jeśli 20. jest dniem wolnym, termin płatności przypada na pierwszy dzień roboczy'.</p>	
Rozliczenie na karcie podatkowej	7 dzień miesiąca za miesiąc poprzedni
Rozliczenie ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych	20 dzień miesiąca za miesiąc poprzedni

TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW I OPŁACANIA SKŁADEK, RODZAJE FORMULARZY

Rozliczenie w przypadku podatku liniowego lub skali podatkowej	20 dzień miesiąca za miesiąc poprzedni
----------------------------------------------------------------	----------------------------------------



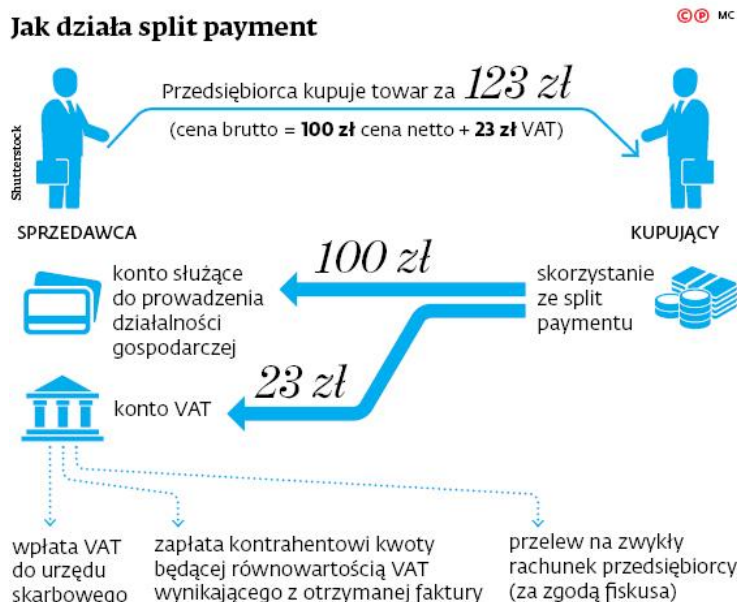
TERMIN SKŁADANIA DEKLARACJI PODATKOWYCH



* Jeżeli termin przypada na dzień wolny, zostaje on przesunięty na najbliższy dzień roboczy.

OBOWIĄZKI NA GRUNCIE VAT

Rozliczenie VAT miesięczne (JPK_V7M)	25 dzień miesiąca za miesiąc poprzedni
Rozliczenie VAT kwartalne (JPK_V7K)	25 dzień miesiąca za I i II miesiąc kwartału - część ewidencyjną, 25 dzień miesiąca następującego po kwartale, którego rozliczenie dotyczy - część ewidencyjna za III kwartał miesiąca i deklaracyjna za cały kwartał
Wysyłka informacji podsumowującej VAT-UE	25 dzień miesiąca za miesiąc w którym miała miejsce transakcja WNT, WDT lub wewnątrzspółnotowe świadczenie usług
Rozliczenie VAT z procedury unijnej VAT OSS	ostatni dzień miesiąca następującego po zakończonym kwartale
Rozliczenie VAT z procedury importu VAT IOSS	ostatni dzień miesiąca za miesiąc poprzedni



RODZAJE FORMULARZY PIT

- **PIT-2** – oświadczenie pracownika upoważniające pracodawcę do pomniejszenia miesięcznej zaliczki podatku dochodowego o kwotę zmniejszającą.
- **PIT-4R** Deklaracja roczna o zaliczkach na podatek dochodowy
- **PIT-6** – deklaracja dla rolników prowadzących tak zwane działy specjalne produkcji rolnej, na podstawie której otrzymują oni potem decyzję o wysokości zaliczek PIT.
- **PIT-8C** – wystawiony przez instytucję finansową formularz, który informuje urząd skarbowy i podatnika o rocznej wysokości dochodów kapitałowych.
- **PIT-11** – formularz przekazywany przez płatnika, który informuje zatrudnionego oraz urząd skarbowy o wysokości przychodów, kosztów, dochodów oraz zaliczek na podatek dochodowy w danym roku.
- **PIT-16** – formularz zawierający wniosek o zastosowanie rozliczeń w formie karty podatkowej.
- **PIT-16A** – deklaracja informująca fiskusa po zakończeniu roku o wysokości składki zdrowotnej, która została zapłacona i odliczona od karty podatkowej w poszczególnych miesiącach.
- **PIT-28** – zeznanie podatkowe dla osób rozliczających się w ramach ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych.
- **PIT-36** – zeznanie podatkowe dla rozliczających się w ramach skali podatkowej przedsiębiorców oraz innych osób, które są zobowiązane do samodzielnego opłacania zaliczek na PIT przynajmniej od części dochodów.
- **PIT-36L** – wariant zeznania PIT-36, który muszą wypełnić osoby zobowiązane do samodzielnego opłacania składek w ramach podatku liniowego.
- **PIT-37** – najpopularniejsze zeznanie, które wypełniają osoby opłacające zaliczki PIT za pośrednictwem płatnika (najczęściej pracownicy etatowi i zleceniobiorcy).
- **PIT-38** – zeznanie służące do rozliczenia dochodów kapitałowych (np. ze zbycia papierów wartościowych).
- **PIT-39** – zeznanie podatkowe, które muszą wypełnić osoby uzyskujące przychód z prywatnej sprzedaży nieruchomości lub spółdzielczego własnościowego prawa do mieszkania.
- **PIT-OP** – oświadczenie dotyczące przekazania 1% podatku organizacji pożytku publicznego.

Składki ZUS w 2023 roku z nowymi terminami

Od 2023 roku składki ZUS w części finansowanej przez płatnika, stanowią koszty uzyskania przychodów w miesiącu, za który wynagrodzenia są należne

TERMIN SKŁADANIA DOKUMENTÓW I OPŁACANIA SKŁADEK, RODZAJE FORMULARZY

Ponadto nowe prawo ujednoliciło terminy płatności składek ZUS. Obecnie trzeba je uiszczyć do:

- 5. dnia następnego miesiąca - jednostki budżetowe i samorządowe zakłady budżetowe,
- 15. dnia następnego miesiąca - płatnicy składek posiadający osobowość prawną (spółki z o.o., akcyjne, proste spółki akcyjne),
- 20. dnia następnego miesiąca - pozostali płatnicy składek.

ZUS DRA

Deklaracja rozliczeniowa

ZUS RCA

Imienny raport miesięczny o należnych składkach i wypłaconych świadczeniach

ZUS ZUA

Zgłoszenie do ubezpieczeń/zgłoszenie zmiany danych osoby ubezpieczonej

ZUS ZZA

Formularz ZUS ZZA

Zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego/zgłoszenie zmiany danych

ZUS ZPA

Zgłoszenie/zmiana danych płatnika składek - osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej

ZUS ZWUA

Wyrejestrowanie z ubezpieczeń

Tytuł ubezpieczenia	Wymiar składki finansowanej przez:		Razem składki odprowadzane do ZUS
	Ubezpieczonego (pracownika)	Płatnika (pracodawcę)	
Emerytalne	9,76%	9,76%	19,52%
Rentowe	1,50%	6,50%	8,00%
Chorobowe	2,45%	-	2,45%
Wypadkowe	-	od 0,67% do 3,33%*	od 0,67% do 3,33%*
FP i FS - Fundusz Pracy i Fundusz Solidarnościowy***	-	2,45%	2,45%
FGŚP - Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych	-	0,10%	0,10%
Razem	13,71%	20,48%**	34,19%**
Składka zdrowotna	9%	-	9%

* Dla wszystkich płatników składek niepodlegających wpisowi do rejestru REGON lub zgłaszających do ubezpieczenia wypadkowego nie więcej niż 9 ubezpieczonych stopa procentowa składki na to ubezpieczenie jest taka sama i wynosi 50% tj. **1,67%** (50% z 3,33%).

**Wskaźnik obowiązuje do 31 marca 2022 r.