

**§1**

**Ogólne warunki bezpieczeństwa**  
**w Zespole Szkół Technicznych i Artystycznych w Lesku**

1. Dyrektor Zespołu Szkół Technicznych i Artystycznych w Lesku, zwany dalej dyrektorem, zapewnia bezpieczne i higieniczne warunki nauki i pracy w Zespole Szkół Technicznych i Artystycznych w Lesku, zwanym dalej szkołą, a także bezpieczne i higieniczne warunki uczestnictwa w zajęciach organizowanych przez szkołę poza obiektami należącymi do szkoły.
2. W celu zapewnienia uczniom bezpieczeństwa, ochrony przed przemocą oraz uzależnieniami we wszystkich obiektach szkoły, nadzór nad tym, kto wchodzi na teren obiektu sprawują: pracownik obsługi szkoły oraz dyżurujący nauczyciele.
3. Obowiązkiem wszystkich uczniów jest stosowanie się do poleceń nauczycieli dyżurujących oraz pracowników obsługi szkoły podczas wchodzenia do budynku, korzystania z szatni, przerw międzylekcyjnych, a także w czasie, przed i po zakończeniu zajęć dydaktycznych.
4. Na terenie szkoły obowiązuje bezwzględny zakaz posiadania alkoholu, narkotyków, środków odurzających i substancji psychoaktywnych „dopalaczy”, ostrych narzędzi oraz przedmiotów i materiałów potencjalnie niebezpiecznych (stwarzających zagrożenie dla zdrowia i życia uczniów i pracowników)
5. Na terenie szkoły obowiązuje bezwzględny zakaz spożywania alkoholu, zażywania narkotyków lub środków odurzających i substancji psychoaktywnych „dopalaczy” oraz palenia papierosów.
6. Na terenie szkoły obowiązuje bezwzględny zakaz fotografowania, nagrywania, filmowania oraz upubliczniania tych materiałów bez zgody nauczyciela i osób zainteresowanych.
7. Szkoła blokuje dostęp do treści z Internetu, które mogą stanowić zagrożenie dla prawidłowego rozwoju uczniów na sprzęcie komputerowym będącym jej własnością.
8. Za wartościowe przedmioty pozostawione w szatni (telefon komórkowy, pieniądze, dokumenty, odtwarzacz mp3, biżuteria, itp.) szkoła nie ponosi odpowiedzialności.
9. W sytuacji szczególnej szkoła współpracuje z policją, prokuraturą, sądem.
10. W drodze do i ze szkoły uczniowie zobowiązani są przestrzegać zasad bezpiecznego poruszania się po i w obrębie dróg publicznych, a w szczególności:
  - 1) przechodzenia przez ulicę tylko w miejscach do tego wyznaczonych,
  - 2) noszenia elementów odblaskowych,
  - 3) zachowania zasad bezpieczeństwa przy wsiadaniu i wysiadaniu ze środków transportu.
11. Na terenie szkoły należy bezwzględnie przestrzegać wszystkich ogólnodostępnych regulaminów i instrukcji.
12. Na terenie przed szkołą obowiązują zasady kodeksu ruchu drogowego oraz zakaz pozostawiania pojazdów mechanicznych na drodze przeciwpożarowej.
13. Szkoła zapewnia uczniom możliwość skorzystania z dobrowolnego grupowego ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków. Wpływ na wybór ubezpieczyciela może mieć rada pedagogiczna i rada rodziców po zapoznaniu się z przedłożonymi ofertami firm ubezpieczeniowych. W uzasadnionych wypadkach, na wniosek rodzica lub wychowawcy, dyrektor szkoły może podjąć decyzję o sfinansowaniu kosztów ubezpieczenia ze środków finansowych szkoły. Za wypadek ucznia nieubezpieczonego szkoła nie ponosi odpowiedzialności finansowej.
14. Na początku roku szkolnego wychowawca klasy, w trakcie godziny wychowawczej, zapoznaje uczniów z Procedurami Bezpieczeństwa w Zespole Szkół Technicznych i Artystycznych w Lesku. Fakt ten odnotowuje w dzienniku lekcyjnym odpowiednim zapisem.

**§2**

**Techniczne warunki bezpiecznego i higienicznego pobytu ucznia w szkole**

1. Jeżeli przerwa w działalności oświatowej szkoły trwa co najmniej 2 tygodnie, dyrektor dokonuje kontroli obiektów należących do szkoły pod kątem zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z tych obiektów.
2. Jeżeli specyfika programu nauczania nie sprzeciwia się temu, w planie zajęć dydaktyczno-wychowawczych szkoły uwzględnia się:
  - 1) potrzebę równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia,
  - 2) potrzebę różnicowania zajęć w każdym dniu,
  - 3) zasadę nielączenia w kilkugodzinne bloki zajęć z tego samego przedmiotu,
  - 4) zasadę podziału oddziałów na grupy na zajęciach edukacyjnych z języków obcych, informatyki i wychowania fizycznego oraz na zajęciach, dla których z treści programu nauczania wynika konieczność prowadzenia ćwiczeń,
  - 5) zasadę niezadawania prac domowych na okres przerw świątecznych i ferii.
3. Szkoła posiada plany ewakuacyjne umieszczone w widocznych miejscach na każdej kondygnacji szkoły oraz instrukcję przeciwpożarową, która jest dostępna w sekretariacie szkoły.
4. Drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwałe.
5. Prace remontowe, naprawcze i instalacyjne w pomieszczeniach szkoły przeprowadza się pod nieobecność uczniów w tych pomieszczeniach.
6. Teren szkoły jest ogrodzony.
7. Na terenie szkoły zapewnia się: odpowiednie oświetlenie, równą powierzchnie dróg, przejść i boisk.
8. Otwory kanalizacyjne i studzienki zakrywa się odpowiednimi pokrywami lub trwale zabezpiecza w inny sposób.
9. W czasie opadów śniegu przejścia na terenie szkoły oczyszcza się ze śniegu i lodu oraz posypuje piachem.
10. Urządzenia sanitarno-higieniczne są utrzymywane w czystości i w stanie pełnej sprawności technicznej.
11. W pomieszczeniach szkoły zapewnia się odpowiednie oświetlenie, wentylację i ogrzewanie.
12. Sprzęty, z których korzystają uczniowie, dostosowuje się do wymagań ergonomii.
13. Szkoła posiada i nabywa wyposażenie, a także pomoce dydaktyczne posiadające odpowiednie atesty lub certyfikaty.
14. Miejsca pracy oraz pomieszczenia, do których wzbroniony jest dostęp osobom nieuprawnionym, są odpowiednio oznakowane.
15. Schody wyposażone są w balustrady z poręczami zabezpieczonymi przed ewentualnym zsunięciem się po nich.
16. W pomieszczeniach, w których odbywają się zajęcia, zapewnia się temperaturę co najmniej 18 stopni Celsjusza.
17. Jeżeli nie jest możliwe zapewnienie temperatury, o której jest mowa w ust. 16, dyrektor może zawiesić zajęcia na czas oznaczony, powiadamiając o tym organ prowadzący.
18. Pomieszczenia szkoły, w szczególności pokój nauczycielski, pracownia gastronomiczna, pokój nauczycieli wychowania fizycznego wyposaża się w apteczki zaopatrzone w środki niezbędne do udzielania pierwszej pomocy.
19. Udział uczniów w pracach na rzecz szkoły i środowiska może mieć miejsce po zaopatrzeniu ich w odpowiednie narzędzia i środki ochrony indywidualnej do wykonywania prac oraz po zapewnieniu właściwego nadzoru i bezpiecznych warunków pracy.
20. W miejscach, w których istnieje większe ryzyko wypadku – sala gimnastyczna, pracownie:

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA**  
**W ZESPOLE SZKÓŁ TECHNICZNYCH I ARTYSTYCZNYCH W LESKU**

---

gastronomiczna, informatyki, warsztatów szkolnych i inne, opiekun pracowni lub nauczyciel odpowiedzialny za prowadzenie zajęć na początku roku szkolnego zapoznaje uczniów z regulaminem pracowni lub stanowiska pracy. Fakt ten odnotowuje w dzienniku lekcyjnym odpowiednim zapisem.

21. Budynek szkoły przy Al. Jana Pawła II 18a i budynek warsztatów szkolnych jest monitorowany całodobowo. Zapisy z monitoringu są przechowywane przez okres 7 dni i za zgodą dyrektora mogą być udostępniane uprawnionym instytucjom: policji, prokuraturze i sądom.

**§3**

**Podstawowe obowiązki pracowników szkoły dotyczące zapewnienia bezpieczeństwa uczniom**

1. Obowiązkiem szkoły jest zapewnienie uczniom opieki pedagogicznej oraz bezpieczeństwa w czasie organizowanych przez nauczycieli zajęć na terenie szkoły oraz zajęć i wycieczek poza jej terenem, zgodnie z regulaminem wycieczek i wyjść szkolnych:
  - 1) Podczas zajęć obowiązkowych, dodatkowych (nadobowiązkowych) i pozalekcyjnych za bezpieczeństwo uczniów odpowiedzialny jest nauczyciel prowadzący te zajęcia. Jego obowiązkiem jest także niezwłoczne poinformowanie dyrekcji szkoły o każdym wypadku mającym miejsce podczas zajęć oraz w trakcie sprawowania opieki nad uczniami.
  - 2) Podczas przerw międzylekcyjnych na korytarzu opiekę nad uczniami sprawują nauczyciele pełniący dyżur, zgodnie z harmonogramem i regulaminem dyżurów.
  - 3) Podczas zajęć odbywających się poza terenem szkoły za bezpieczeństwo uczniów odpowiada nauczyciel prowadzący te zajęcia, a podczas wycieczek szkolnych – kierownik wycieczki wraz z opiekunami.
  - 4) Podczas zajęć praktycznych i praktyk zawodowych odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów ponosi pracodawca, a w trakcie drogi do miejsca odbywania praktyki zawodowej – rodzic (prawny opiekun)
2. W celu zapewnienia należytej opieki uczniom przebywającym w szkole podczas zajęć obowiązkowych i dodatkowych nauczyciel powinien w szczególności:
  - 1) systematycznie kontrolować frekwencję uczniów oraz reagować na spóźnienia i ucieczki z lekcji,
  - 2) przeprowadzać pogadanki i dyskusje na temat różnych rodzajów zagrożeń oraz sposobów przeciwdziałania i zapobiegania im,
  - 3) systematycznie sprawdzać i kontrolować warunki bezpieczeństwa w miejscach pobytu uczniów, a o wszelkich nieprawidłowościach natychmiast informować dyrektora szkoły,
  - 4) reagować we wszystkich sytuacjach stanowiących zagrożenie bezpieczeństwa uczniów oraz informować o nich dyrektora szkoły.
  - 5) zwracać szczególną uwagę na osoby postronne przebywające na terenie szkoły, a w razie potrzeby wypraszać je na zewnątrz.
3. W przypadku nieobecności nauczyciela, szkoła organizuje uczniom zajęcia dydaktyczne, zapewniając inną organizację zajęć w danym dniu albo zajęcia opiekuńcze, tj. możliwość przebywania uczniów w świetlicy lub bibliotece szkolnej pod opieką nauczyciela świetlicy lub nauczyciela bibliotekarza. Jeśli specyfika tygodniowego rozkładu zajęć na to pozwala, można odwołać pierwsze lekcje oraz zwolnić uczniów z ostatnich.
4. Nauczyciel nigdy nie może pozostawić uczniów bez opieki. Nauczyciel może opuścić miejsce pracy z ważnych powodów tylko wówczas, jeśli dyrektor wyrazi na to zgodę, a opiekę nad uczniami przejmie inny nauczyciel lub pracownik szkoły wyznaczony przez dyrektora.
5. Jeśli w trakcie zajęć lekcyjnych dojdzie do sytuacji stwarzającej zagrożenie, należy je natychmiast

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA**  
**W ZESPOLE SZKÓŁ TECHNICZNYCH I ARTYSTYCZNYCH W LESKU**

---

przerwać, w razie potrzeby wyprowadzić uczniów i zapewnić im bezpieczne miejsce pobytu.

6. Wszyscy pracownicy szkoły są przeszkoleni w zakresie BHP.
7. Nauczyciele wyznaczeni przez dyrektora szkoły są przeszkoleni w zakresie udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

**§4**

**Ogólne zasady zachowania w klasach i klasopracowniach**

1. Uczeń odbywający lekcje w danej klasie znajduje się pod opieką nauczyciela prowadzącego zajęcia i zobowiązany jest stosować się do jego poleceń.
2. W celu upewnienia się, że pomieszczenie klasopracowni spełnia warunki bezpiecznego pobytu uczniów, nauczyciel pierwszy wchodzi do klasopracowni.
3. Po zakończeniu zajęć, w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów znajdujących się na korytarzu, nauczyciel jako pierwszy otwiera drzwi klasopracowni.
4. Jedyną osobą uprawnioną do obsługi wszelkich urządzeń elektrycznych znajdujących się w klasie jest nauczyciel lub pracownik obsługi szkoły. Zabrania się uczniom podłączania do gniazdek elektrycznych wszelkich urządzeń prywatnych.
5. Uczeń może opuścić klasę w trakcie zajęć w uzasadnionej sytuacji i tylko za zgodą nauczyciela. Uczniowie udający się np. do toalety, są zwalniani pojedynczo.
6. Uczeń może korzystać w trakcie zajęć lekcyjnych z telefonu komórkowego lub innych urządzeń elektronicznych wyłącznie za zgodą nauczyciela.

**§5**

**Zasady zachowania podczas przerw międzylekcyjnych**

1. Uczniowie mają obowiązek bezwzględnie stosować się do poleceń nauczyciela dyżurującego oraz pracowników obsługi szkoły.
2. Przerwa rozpoczyna się i kończy równo z dzwonkiem. Rozkład lekcji i przerw międzylekcyjnych jest ogólnie dostępny na głównej tablicy informacyjnej oraz szkolnej stronie internetowej. Po dzwonku rozpoczynającym kolejną lekcję, uczniowie zobowiązani są niezwłocznie udać się do wyznaczonych sal lekcyjnych.
3. Bezwzględnie zakazuje się uczniom opuszczania terenu szkoły w trakcie przerw międzylekcyjnych.
4. Zabrania się uczniom biegania po korytarzach szkoły oraz siadania w ciągach komunikacyjnych.
5. Przy sprzyjających warunkach atmosferycznych zapewnia się uczniom możliwość wyjścia na teren przed szkołą, a nauczyciel dyżurujący zobowiązany jest objąć ich opieką zgodnie z regulaminem i harmonogramem dyżurów.

**§6**

**Organizacja wyjść na zajęcia odbywające się poza terenem szkoły**

1. Zgodnie z obowiązującym tygodniowym rozkładem zajęć lekcyjnych uczniowie przechodzą między budynkami szkoły wyłącznie pod opieką nauczyciela prowadzącego dane zajęcia.
  - 1) Przed rozpoczęciem zajęć grupa uczniów czeka na nauczyciela prowadzącego dane zajęcia w budynku szkoły, który uczniowie opuszczają i razem udają się w miejsce docelowe.
  - 2) Po zakończeniu zajęć grupa uczniów pod opieką nauczyciela wraca do budynku szkoły, w którym uczniowie będą odbywać kolejne zajęcia.
  - 3) W wyjątkowych wypadkach, jeśli liczebność 2 grup nie przekracza 30 osób, jeden nauczyciel może objąć opieką obie grupy.
2. W przypadku wyjść zorganizowanych poza teren szkoły (np. BDK, uroczystości szkolne,

imprezy i zawody sportowe) opiekę nad uczniami sprawuje wychowawca lub nauczyciel wskazany przez dyrektora.

3. Opiekę nad uczniami biorącymi udział w olimpiadach i konkursach przedmiotowych oraz zawodach sportowych sprawują nauczyciele przedmiotu lub wskazani przez dyrektora szkoły inni nauczyciele.
4. Wszystkie wyjścia poza teren szkoły odbywają się zgodnie z regulaminem wycieczek i wyjść szkolnych.

## §7

### Procedury postępowania w przypadku zagrożenia

1. **W przypadku, gdy na terenie szkoły dojdzie do wypadku ucznia**, należy podjąć następujące kroki:
  - 1) Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, będący świadkiem wypadku, zapewnia udzielenie pierwszej pomocy przedmedycznej oraz wzywa pielęgniarkę szkolną.
  - 2) Niezwłocznie zawiadamia o wypadku pogotowie ratunkowe (Tel 112).
  - 3) Niezwłocznie zawiadamia o wypadku rodziców (prawnych opiekunów).
  - 4) Zawiadamia o wypadku dyrektora szkoły.
  - 5) O każdym wypadku na terenie szkoły dyrektor powiadamia pracownika służby BHP.
  - 6) O wypadku śmiertelnym, ciężkim lub zbiorowym dyrektor szkoły powiadamia policję, prokuratora i Podkarpackiego Kuratora Oświaty, a o wypadku w wyniku zatrucia-państwową inspekcję sanitarną.
  - 7) Dyrektor szkoły powołuje zespół powypadkowy.
  - 8) Wypadek należy wprowadzić do rejestru wypadków oraz zastosować środki profilaktyczne, mające na celu zapobieganie podobnym wypadkom.
  - 9) Należy omówić z pracownikami szkoły okoliczności, przyczyny oraz skutki wypadku.
  
2. **W przypadku, gdy uczeń zgłasza problem zdrowotny w trakcie zajęć lekcyjnych**, nauczyciel powinien podjąć następujące kroki:
  - 1) W miarę swoich możliwości udziela uczniowi pomocy.
  - 2) Jeśli zachodzi konieczność, wzywa pielęgniarkę szkolną i/lub pogotowie ratunkowe oraz powiadamia rodziców (prawnych opiekunów).
  - 3) W żadnym przypadku nauczyciel nie może pozostawić ucznia bez opieki.
  - 4) Uczeń może opuścić szkołę tylko pod opieką rodziców (prawnych opiekunów).
  - 5) W wyjątkowej sytuacji rodzic (prawny opiekun) może wyznaczyć inną osobę, która, odbierając ucznia, potwierdzi swoją tożsamość dowodem osobistym oraz podpisze stosowną informację w dzienniku lekcyjnym.
  
3. **W przypadku, gdy na terenie szkoły uczeń przejawia zachowania agresywne wobec innych uczniów**, nauczyciel lub pracownik szkoły powinien podjąć następujące kroki:
  - 1) Zdecydowanie i stanowczo, nie wdając się w dyskusję, całkowicie przerywa negatywne zachowania sprawcy wobec ofiary; rozdziela strony konfliktu, jednocześnie nie dopuszcza do przejawów agresji wobec siebie jako osoby interweniującej.
  - 2) Wzywa wychowawcę i pedagoga, jednocześnie analizuje zagrożenie i podejmuje decyzję o interwencji: powiadomieniu dyrektora szkoły, rodziców i/lub policji.
  - 3) Podejmuje próbę mediacji między stronami konfliktu – w sytuacji wyjątkowo trudnej rolę mediatora przejmuje pedagog.
  - 4) Uczeń, który dopuścił się zachowania agresywnego, powinien ponieść konsekwencje zgodne z postanowieniami statutu szkoły.

4. **W sytuacji, gdy na terenie szkoły dojdzie do naruszenia nietykalności osobistej nauczyciela lub pracownika szkoły (wyzwiska, groźby, opluwanie, przyczepianie karteczek, rzucanie przedmiotami, agresja fizyczna, zabranie przedmiotu należącego do nauczyciela lub pracownika szkoły itp.), należy podjąć następujące kroki:**
  - 1) Powiadomienie wychowawcy, dyrekcji, rodziców i ewentualnie kuratora oświaty.
  - 2) W każdym przypadku powiadomienie policji (dyrekcja szkoły)
  - 3) Nagana dyrektora szkoły
  - 4) Obniżenie oceny zachowania do nagannej (wychowawca).
  - 5) Oprócz wszczętych procedur prawnych, wyznaczenie rodzaju zadośćuczynienia (wychowawca, dyrekcja).
  
5. **W przypadku, gdy na terenie szkoły nauczyciel lub inny pracownik szkoły przejawia zachowania agresywne w stosunku do ucznia, powinno się podjąć następujące kroki:**
  - 1) Dyrektor szkoły na wniosek ucznia, jego rodzica (prawnego opiekuna) lub pracownika szkoły niezwłocznie przeprowadza postępowanie wyjaśniające ze stronami konfliktu.
  - 2) W przypadku potwierdzenia się zarzutów, dyrektor szkoły rozpoczyna postępowanie dyscyplinarne wobec pracownika szkoły, a jeśli zachodzi taka potrzeba, powiadamia odpowiednie organy.
  
6. **W sytuacji, gdy na terenie szkoły znajduje się uczeń będący w posiadaniu przedmiotów niedozwolonych, nauczyciel lub pracownik szkoły zobowiązany jest podjąć następujące kroki:**
  - 1) Nakłania ucznia do oddania niebezpiecznego przedmiotu, informuje go, że ma taki obowiązek oraz że jego zachowanie jest niezgodne z postanowieniami statutu szkoły.
  - 2) W przypadku, gdy uczeń odmawia, a użycie w/w przedmiotu mogłoby stanowić zagrożenie dla zdrowia i życia innych osób, natychmiast zawiadamia dyrektora szkoły oraz policję.
  - 3) W każdym przypadku powiadamia wychowawcę, rodziców (opiekunów prawnych) oraz dyrektora szkoły.
  
7. **W sytuacji, gdy nauczyciel lub inny pracownik szkoły stwierdza, że uczeń dopuścił się dewastacji mienia szkolnego lub cudzej własności, powinien podjąć następujące kroki:**
  - 1) Natychmiast interweniuje powstrzymując sprawców zdarzenia.
  - 2) Informuje o zdarzeniu wychowawcę i pedagoga, a w przypadku dewastacji mienia o dużej wartości, także dyrektora szkoły oraz rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.
  - 3) Gdy niemożliwe jest jednoznaczne ustalenie sprawców zdarzenia, nauczyciel lub pracownik szkoły podejmuje działania mające na celu ich ustalenie (rozmowy z innymi osobami znajdującymi się w pobliżu), następnie podejmuje działania zapisane w ust.7 pkt 2.
  - 4) W przypadku dużej szkody dyrektor szkoły wzywa policję.
  - 5) Dyrektor szkoły może wszcząć procedury prawne mające na celu wyciągnięcie konsekwencji materialnych wobec rodziców (prawnych opiekunów) sprawcy.
  
8. **W sytuacji, gdy na terenie szkoły nauczyciel lub inny pracownik szkoły zauważył, że na terenie szkoły uczeń pali papierosy:**
  - 1) Powiadamia wychowawcę.
  - 2) Wychowawca w porozumieniu z pedagogiem powiadamia o fakcie rodziców (prawnych opiekunów) ucznia: w przypadku jednego incydentu – w trakcie rozmowy telefonicznej: jeśli sytuacja się powtarza, rodziców należy wezwać do szkoły oraz poinformować dyrekcję.
  - 3) Wychowawca lub pedagog przeprowadza z uczniem rozmowę dyscyplinującą oraz

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA**  
**W ZESPOLE SZKÓŁ TECHNICZNYCH I ARTYSTYCZNYCH W LESKU**

---

profilaktyczną na temat konsekwencji zdrowotnych oraz prawnych palenia papierosów przez uczniów; jeśli sytuacja wystąpiła po raz kolejny, rozmowę należy przeprowadzić w obecności rodziców (prawnych opiekunów).

9. **W przypadku, gdy nauczyciel lub inny pracownik szkoły zauważył, że uczeń, który nie ukończył 18 lat spożywa alkohol lub inne środki odurzające lub przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji bądź swoim zachowaniem stwarza zagrożenie dla zdrowia i życia pozostałych uczniów szkoły:**
- 1) Powiadamia wychowawcę klasy.
  - 2) Wychowawca informuje o zaistniałym zdarzeniu pedagoga szkolnego i dyrekcję szkoły.
  - 3) Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (prawnych opiekunów) oraz w ich obecności przeprowadza rozmowę z uczniem. W przypadku potwierdzenia informacji, wychowawca zobowiązuje ucznia do zaprzestania negatywnego zachowania, zaś rodziców (prawnych opiekunów) do sprawowania nadzoru nad dzieckiem. W toku interwencji profilaktycznej można zaproponować rodzicom (prawnym opiekunom) skorzystanie z pomocy specjalistycznej placówki i udział dziecka w programie terapeutycznym.
  - 4) W sytuacji, gdy rodzice odmawiają współpracy lub nie stawiają się w szkole, dyrektor szkoły pisemnie zawiadamia o zaistniałej sytuacji sąd rodzinny lub policję (specjalistę ds. nieletnich).
  - 5) W sytuacji, gdy szkoła zastosowała już wszystkie dostępne środki oddziaływań wychowawczych: rozmowa z rodzicami (prawnymi opiekunami), ostrzeżenie ucznia, spotkania z pedagogiem, psychologiem itp. i nie odniosły one oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły pisemnie powiadamia sąd rodzinny lub policję.
10. **W przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa lub ma informację, że na terenie szkoły znajduje się uczeń będący pod wpływem alkoholu, narkotyków bądź innych środków odurzających, powinien podjąć następujące kroki:**
- 1) Informuje wychowawcę klasy, który powiadamia dyrektora szkoły, bądź bezpośrednio dyrektora szkoły.
  - 2) Odizolowuje ucznia od reszty klasy (społeczności szkolnej), ale nie pozostawia go samego, jednocześnie zapewniając mu warunki bezpieczeństwa.
  - 3) Wzywa lekarza w celu stwierdzenia stanu trzeźwości lub odurzenia, ewentualnie udzielenia pomocy medycznej.
  - 4) Zawiadamia o tym fakcie rodziców (opiekunów prawnych) i zobowiązuje ich do natychmiastowego odebrania ucznia ze szkoły, a jeśli rodzice (opiekunowie) odmawiają, dyrektor szkoły w porozumieniu z lekarzem decyduje o pozostawieniu ucznia w szkole, przewiezieniu go do placówki służby zdrowia, albo przekazania go do dyspozycji funkcjonariuszom policji
  - 5) Dyrektor szkoły zawiadamia najbliższą jednostkę policji, gdy rodzice ucznia będącego pod wpływem alkoholu odmawiają przyjęcia do szkoły, a przejawia on zachowania agresywne (zagroza zdrowiu lub życiu innych osób) lub daje powód do zgorszenia. O fakcie tym zawiadamia się rodziców (opiekunów prawnych) oraz sąd rodzinny, jeśli uczeń jest nieletni.
  - 6) O fakcie spożywania alkoholu na terenie szkoły przez ucznia, który ukończył 18 lat, należy powiadomić policję.
11. **W sytuacji, gdy nauczyciel lub inny pracownik szkoły uzyskał informacje, że uczeń, który ukończył 18 lat, popełnił przestępstwo lub brał udział w działalności grup przestępczych, powiadamia dyrektora szkoły, który jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o tym fakcie policję lub prokuraturę.**
12. **W sytuacji, gdy nauczyciel lub pracownik szkoły znajduje na terenie szkoły substancję**

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA**  
**W ZESPOLE SZKÓŁ TECHNICZNYCH I ARTYSTYCZNYCH W LESKU**

---

**przypominającą narkotyk bądź substancję wzbudzającą jakiegokolwiek podejrzenia**, powinien podjąć następujące kroki:

- 1) Zachowując ostrożność, zabezpiecza substancję przed dostępem osób trzecich lub próbą jej zniszczenia (pozbycia się) do czasu przybycia policji. W miarę możliwości próbuje także ustalić do kogo może należeć znaleziona substancja.
- 2) O fakcie tym powiadamia dyrekcję szkoły oraz policję.
- 3) Po przybyciu policji przekazuje zabezpieczoną substancję bądź wskazuje miejsce, w którym znalazł podejrzaną substancję oraz informuje policję o okolicznościach zdarzenia.

**13. W sytuacji, gdy nauczyciel ma podejrzenia, że uczeń jest w posiadaniu narkotyków lub środków odurzających**, powinien podjąć następujące kroki:

- 1) Odizolowuje ucznia, jednocześnie zapewniając mu opiekę.
- 2) Informuje o fakcie dyrektora szkoły, wzywa policję oraz rodziców (opiekunów prawnych) ucznia.
- 3) Dalszy tok postępowania leży w kompetencji policji.

**14. W sytuacji, gdy nauczyciel uzyska informację, że uczeń filmował, nagrywał bądź fotografował inną osobę w sytuacji niekomfortowej/intymnej, czyli dopuścił się czynności noszącej znamiona cyber- przemocy**, zobowiązany jest podjąć następujące kroki:

- 1) Informuje wychowawcę klasy.
- 2) Odizolowuje ucznia od pozostałych, po czym, w obecności innej osoby: wychowawca, pedagog, dyrektor, nakazuje wydanie telefonu bądź innego sprzętu, którym dopuścił się w/w czynu.
- 3) Jeśli sytuacja ta dotyczy ucznia, który nie ukończył 18 lat, nauczyciel powiadamia o zdarzeniu rodziców (opiekunów), zobowiązując ich do natychmiastowego stawiennictwa w szkole, po czym wzywa policję.
- 4) Jeśli sytuacja ta dotyczy ucznia, który ukończył 18 lat, nauczyciel niezwłocznie powiadamia policję.
- 5) Dalszy tok postępowania leży w kompetencji policji i/lub prokuratury.

**15. W sytuacji, gdy nauczyciel ma podejrzenia lub został poinformowany przez osobę trzecią, że uczennica jest w ciąży**, powinien podjąć następujące kroki:

- 1) Informuje o swoich podejrzeniach wychowawcę, pedagoga i dyrektora szkoły.
- 2) Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (opiekunów prawnych) uczennicy i w obecności pedagoga przeprowadza rozmowę z nimi oraz uczennicą.
- 3) W przypadku potwierdzenia informacji, dyrektor szkoły w porozumieniu z rodzicami (opiekunami prawnymi) oraz wychowawcą ustalają sposób i termin realizacji obowiązku nauki przez uczennicę.
- 4) Pedagog szkolny wskazuje rodzicom możliwość skorzystania przez uczennicę i ich samych pomocy psychologiczno-pedagogicznej na terenie szkoły i poza nią.
- 5) Dyrektor zobowiązuje wychowawcę i pielęgniarkę szkolną do sprawowania szczególnej opieki nad uczennicą w trakcie jej pobytu w szkole oraz ewentualnej kontroli w trakcie przebywania w domu.

**16. W sytuacji, gdy nauczyciel lub inny pracownik szkoły podejrzewa, że uczeń planuje podjąć próbę samobójczą**, na co może wskazywać jedno lub więcej z poniższych zachowań:

- 1) wzmianki o samobójstwie, śmierci i / lub o poczuciu bezsensu życia, bezradności (słowne i pozasłowne, na przykład w stroju, ekspresji plastycznej czy muzycznej);
- 2) zmiany zachowania (np. rozdawanie swoich cennych rzeczy, izolowanie się od ludzi,



**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA**  
**W ZESPOLE SZKÓŁ TECHNICZNYCH I ARTYSTYCZNYCH W LESKU**

---

- zaniedbywanie swojego wyglądu, słuchanie określonej muzyki, agresja jawna lub tłumiona);
- 3) informacje o wcześniejszych samouszkodzeniach i / lub próbach samobójczych oraz zachowaniach impulsywnych;
  - 4) trudna sytuacja życiowa (m.in. konflikty w rodzinie, samotność, doświadczanie przemocy, niepowodzenia szkolne, odrzucenie przez osobę znaczącą, utrata kogoś lub czegoś);
  - 5) występowanie w rodzinie samobójstw i zaburzeń psychicznych.

**Powinien podjąć następujące kroki:**

- 1) Informuje wychowawcę, pedagoga szkolnego oraz dyrekcję.
- 2) Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (opiekunów prawnych) ucznia i wraz z pedagogiem szkolnym informują ich o swoich podejrzeniach.
- 3) Wychowawca wraz z pedagogiem informują rodziców o tym, w jakich instytucjach mogą szukać specjalistycznej pomocy: Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna, Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie i podają właściwe numery telefonów.
- 4) Wychowawca wraz z pedagogiem ustalają z rodzicami (opiekunami prawnymi) zasady wzajemnych kontaktów.

**17. W sytuacji, gdy nauczyciel lub inny pracownik szkoły staje w obliczu realnego zagrożenia zamachem samobójczym, powinien podjąć następujące kroki:**

- 1) Niezwłocznie informuje dyrekcję szkoły, wychowawcę, rodziców (prawnych opiekunów) ucznia oraz wzywa na miejsce zdarzenia pedagoga szkolnego.
- 2) Jednoznacznie ustala rodzaj zdarzenia.
- 3) W razie konieczności wzywa pomoc-pogotowie ratunkowe i policję oraz postępuje zgodnie z procedurą opisaną w §7 ust.1
- 4) Nie pozostawia ucznia znajdującego się w kryzysie samego, a jeśli to możliwe, próbuje przeprowadzić go w bezpieczne, ustronne miejsce.
- 5) Jeśli to możliwe, zbiera wstępne informacje o okolicznościach zdarzenia.
- 6) Bezpośrednio po przezwyciężeniu sytuacji kryzysowej dyrektor, wychowawca i pedagog szkolny dokonują diagnozy ryzyka ponowienia próby samobójczej.
- 7) Wychowawca wraz z pedagogiem opracowują dalszą strategię postępowania wspólnie ze specjalistami z placówki zdrowia psychicznego oraz włączają do współpracy rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

**18. Wszystkie zdarzenia zaistniałe na terenie szkoły, zagrażające bezpieczeństwu, zdrowiu lub życiu uczniów, powinny być odpowiednio udokumentowane przez nauczycieli: zapisy w dzienniku lekcyjnym, raporty/protokoły/,notatki przekazywane dyrektorowi szkoły. W każdej sytuacji, gdy uczeń dopuścił się zachowań niezgodnych z postanowieniami statutu, zostaje ukarany adekwatnie do popełnionego czynu zgodnie z §44 Statutu Zespołu Szkół Technicznych i Artystycznych w Lesku.**

**§8**

**Obowiązujące w szkole instrukcje i regulaminy**

1. Regulamin wycieczek
2. Regulamin dyżurów
3. Regulamin pracowni informatycznej
4. Regulamin pracowni ekonomiczno-informatycznej
5. Regulamin pracowni gastronomicznej
6. Regulamin pracowni informatycznej
7. Regulamin sali gimnastycznej
8. Regulamin warsztatów szkolnych
9. Regulamin plenerów