

REGULAMIN PRACOWNI KOMPUTEROWEJ

§ 1

Z pracowni komputerowej, za zgodą Dyrektora, mogą korzystać uczniowie i pracownicy szkoły.

1. Dostęp do pracowni komputerowej możliwy jest w czasie zajęć pod nadzorem Opiekuna Pracowni lub Nauczyciela prowadzącego zajęcia.
2. Zasobami sprzętowymi i programowymi zarządza jedynie Opiekun Pracowni komputerowej, który:
 - nadzoruje prawidłowe funkcjonowanie sieci komputerowej,
 - zapewnia właściwą organizację stanowisk komputerowych,
 - dokonuje wszelkich instalacji oprogramowania, urządzeń peryferyjnych po uprzedniej weryfikacji,
 - umożliwia zachowanie wytworów intelektualnych poszczególnych użytkowników,
 - zarządza zasobami sprzętowymi i programowymi pracowni,
 - współdecyduje o kierunku rozwoju pracowni.
3. Nauczyciel prowadzący zajęcia:
 - uzgadnia z Opiekunem Pracowni możliwość prowadzenia zajęć z wykorzystaniem sprzętu komputerowego,
 - zgłasza Opiekunowi Pracowni wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania pracowni,
 - w pełni odpowiada za wyposażenie pracowni w czasie prowadzenia zajęć,
 - dba o prawidłowe funkcjonowanie sprzętu komputerowego pracowni,
 - przestrzega oraz nadzoruje przestrzegania wymogów bezpieczeństwa dotyczących zachowania się w pracowni i korzystania z wyposażenia,
 - kontroluje racjonalne i właściwe wykorzystanie zasobów sieciowych przez użytkowników.

§ 2

W pracowni komputerowej należy:

1. Podporządkować się poleceniom Opiekuna Pracowni, Nauczyciela prowadzącego lub innej osoby wyznaczonej przez Dyrektora.
2. Zachowywać się spokojnie i rozważnie.
3. Dbać o ład i porządek.
4. Wykonywać czynności dokładnie według instrukcji osoby prowadzącej zajęcia.
5. Użytkować sprzęt zgodnie z wymogami bezpieczeństwa, jego przeznaczeniem i warunkami pracy.
6. Korzystać z zasobów internetowych w obszarze dozwolonym przez Nauczyciela lub Opiekuna Pracowni.

§ 3

Użytkownikowi nie wolno:

1. Samowolnie włączać i wyłączać zestaw komputerowy jak i dołączać lub odłączać urządzenia peryferyjne.
2. Dokonywać jakichkolwiek napraw sprzętu.
3. Samowolnie manipulować sprzętem (przełączać i odłączać klawiatur, monitorów, myszy, rozkręcać jednostek centralnych itp.).
4. Modyfikować ustawień systemowych, w szczególności dotyczących nieautoryzowanego dostępu do zasobów sieciowych.
5. Przenosić lub usuwać jakiegokolwiek pliki i foldery bez zgody osoby nadzorującej.
6. Instalować na dyskach własnych programów - w szczególności gier komputerowych.
7. Używać własnych nośników danych bez pozwolenia.
8. Korzystać z zasobów internetowych w zakresie innym niż dozwolony, (wykorzystywania połączeń internetowych do celów prywatnych podczas zajęć lekcyjnych a w szczególności do przeglądania stron WWW zawierających niepożądane treści).
9. W pracowni komputerowej spożywanie jakiegokolwiek posiłków i płynów.
10. Bez zgody opiekuna pracowni lub prowadzącego zajęcia wykonywać jakiegokolwiek wydruków na urządzeniach drukujących.

§ 4

Użytkownik ma obowiązek:

1. Zapoznać się z Regulaminem Pracowni Komputerowej.
2. Natychmiast zgłaszać wszelkie uwagi dotyczące zauważonych usterek, nieprawidłowości, łamania postanowień Regulaminu: Opiekunowi Pracowni, Nauczycielowi lub Dyrektorowi.

§ 5

Użytkownik ma prawo:

1. Korzystać z poprawnie funkcjonującego stanowiska roboczego.
2. Oczekiwać rzetelnej pomocy od nauczyciela prowadzącego zajęcia.
3. Przechowywać swoje informacje i dokumenty w miejscu wskazanym przez nauczyciela.

§ 6

Postanowienia końcowe:

1. Uczniowie zostają zapoznani z niniejszym regulaminem oraz przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy na pierwszych zajęciach w roku szkolnym.
2. W kwestiach niewymienionych w niniejszym regulaminie stosuje się przepisy statutu szkoły oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Regulamin pracowni komputerowej obowiązuje wszystkich uczniów korzystających z pracowni zarówno podczas planowych zajęć lekcyjnych, jak i poza nimi.
4. Integralną część Regulaminu Pracowni Komputerowej stanowi: Instrukcja BHP Pracowni Komputerowej.

§ 7

Odpowiedzialność za szkody i złamanie regulaminu

1. Złamanie regulaminu oraz zasad właściwego zachowania i pracy na lekcji może skutkować wystawieniem oceny niedostatecznej.
2. Lekceważenie zasad bezpieczeństwa oraz przepisów prawa będzie skutkowało adekwatną do wykroczenia karą zgodną ze Statutem i Regulaminem Szkoły.
3. Za umyślne uszkodzenia materialne i niematerialne (uszkodzenie danych, oprogramowania, sprzętu itp.) odpowiadają uczniowie oraz ich prawni opiekunowie.